



ПУД СМК 134-2020

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»  
Учебная деятельность

**Положение**  
о проведении текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся в период  
организации образовательного процесса с применением  
дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от 15.05.2020 № 143-09


## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся в период организации  
образовательного процесса с применением дистанционных образовательных  
технологий

ПУД СМК 134-2020


Благовещенск, 2020

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Декан факультета математики и информатики Начальник учебно-методического управления	Самохвалова С.Г. <i>[Подпись]</i> Чалкина Н.А. <i>[Подпись]</i>	10.05.2020 18.05.2020
Версия: 01	Дата введения документа _____	Экземпляр: _____	Стр. 1 из 17

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	<b>ПУДСМК 134-2020</b>

### Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4 Общие положения	5
5 Организация текущего контроля	7
6 Промежуточная аттестация	9
7 Порядок проведения зачетов и экзаменов	11
Лист согласования	14
Лист регистрации изменений	15
Лист рассылки	16

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	ПУДСМК 134-2020

## 1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает единый порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Амурский государственный университет» (далее – Университет).

1.2 Требования Положения обязательны для применения всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками Университета, обеспечивающими обучение по программам высшего образования.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;


Федерального закона РФ от 31.12.2014 № 500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования соответствующих направлений;

Устава ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»;

СТО СМК 4.2.3.15-2016 Требования к структуре и оформлению локальных нормативных документов университета.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p style="text-align: center;">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	ПУДСМК 134-2020

### 3 Термины, определения, обозначения и сокращения

В Положении применяют следующие термины и определения:

**академическая задолженность** – несоответствие персональных достижений обучающегося поэтапным требованиям освоения ОП в учебном семестре, зафиксированное в отрицательных результатах итогового контроля («не зачтено», «неудовлетворительно»); академическая задолженность появляется у обучающегося, в случае если результатами итогового контроля являются оценки «не зачтено» или «неудовлетворительно», а также в случае неявки на зачет, экзамен, защиту курсовой работы (проекта);

**входной текущий контроль** – проверка знаний, навыков и умений обучающегося, необходимых для дальнейшего успешного обучения;


**зачет** – вид промежуточной аттестации для проверки успешного выполнения обучающимися лабораторных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), усвоения материала лекционных, практических и семинарских занятий, а также для оценки выполнения учебных заданий в процессе прохождения учебной, производственной и преддипломной практики;

**контрольная точка** – форма промежуточного контроля, носящая комплексный характер внутрисеместровой промежуточной аттестации;

**контроль остаточных знаний** – повторная проверка отдельных знаний, навыков и умений обучающегося, полученных в ходе обучения;

**обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**промежуточная аттестация** – оценка уровня знаний обучающегося, полученных по отдельным дисциплинам и практикам в течение семестра, в соответствии с требованиями образовательного стандарта;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	ПУДСМК 134-2020

**промежуточный текущий контроль** – проверка отдельных знаний, навыков и умений обучающегося, полученных в ходе обучения;

**текущая задолженность** – выявленное несоответствие персональных достижений обучающегося поэтапным требованиям освоения соответствующей учебной дисциплины, невыполнение им в определенные сроки видов работ и форм контроля, предусмотренных учебной программой дисциплины;

**экзамен** – вид промежуточной аттестации для оценки уровня знаний обучающихся по отдельной дисциплине на соответствие требованиям образовательных стандартов;

**экзаменационная сессия** – период времени, предусмотренный графиком учебного процесса для сдачи семестровых экзаменов обучающимися.

В настоящем Положении применены следующие обозначения и сокращения:

**ВО** – высшее образование;

**ОП** – образовательная программа;

**ППС** – профессорско-преподавательский состав;

**УМУ** – учебно-методическое управление;

**ФГОС ВО** – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;


**ЭИОС** – электронная информационно-образовательная среда;

**ЭО** – электронное обучение;

**ДОТ** – дистанционные образовательные технологии.

#### 4 Общие положения

4.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются составной частью внутривузовской системы контроля качества подготовки обу-

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	<b>ПУДСМК 134-2020</b>

чающихся в Университете.


4.2 Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ДОТ по каждой дисциплине в ЭИОС осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всех обучающихся с применением ДОТ.

4.3 Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений, проводимая ППС в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с ОП. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения ОП.

4.4 Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения дисциплин, практик, предусмотренных ОП. Промежуточная аттестация проводится по дисциплинам, практикам, по которым ОП предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные ОП. Промежуточная аттестация проводится по итогам полугодия, учебного года.

4.5 Университет информирует обучающихся о формах проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при освоении обучающимися ОП с применением ДОТ, ЭО путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Университета.

4.6. Ответственность за организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации в период организации образовательного процесса с применением ДОТ несут преподаватели, проводившие аудиторские занятия, прием зачетов, курсовых работ (проектов), экзаменов, отчетов по практикам в соответствии с расписанием.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	ПУДСМК 134-2020

## 5 Организация проведения текущего контроля

5.1 Основными задачами текущего контроля успеваемости, осуществляемого в межсессионный период, являются:

- 1) проверка хода и качества усвоения учебного материала обучающимися;
- 2) приобретение и развитие обучающимися навыков самостоятельной работы;
- 3) укрепление обратной связи между преподавателями и обучающимися.

5.2 Текущий контроль с применением ЭО и ДОТ по дисциплине осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания и сохранность результатов.


5.3 Текущий контроль успеваемости осуществляется деканатами и кафедрами:

- 1) в процессе преподавания учебного материала;
- 2) путем проведения консультаций;
- 3) путем проведения контрольных точек.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в личных кабинетах ППС в ЭИОС Университета.

5.4 Текущий контроль при организации освоения ОП с применением ДОТ может организовываться в следующих формах:

- письменные домашние задания, контрольные работы, тесты;
- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
- устный опрос при проведении занятий в режиме онлайн;
- написание сочинения;
- написание реферата, доклада;
- выполнение практического задания;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	<b>ПУДСМК 134-2020</b>

выполнение лабораторной работы с использованием цифровых лабораторий;

выполнение творческого задания;

работа над проектом, учебным исследованием;

участие в групповых дискуссиях, организованных с применением цифровых технологий;

выполнение самостоятельной работы, организованной с использованием цифровых платформ и т.п.

5.5 Критерии оценки результатов проведения текущего контроля с применением ДОТ разрабатываются ППС самостоятельно в соответствии с выбранной формой оценки и доводятся до сведения обучающихся перед проведением контроля.


5.6 Текущий контроль при реализации ОП с применением ЭИ и ДОТ осуществляется ППС в соответствии с расписанием учебных занятий.

5.7 Контрольная точка, как форма текущего контроля, проводится для подведения промежуточных результатов текущей успеваемости обучающихся во всех семестрах обучения. Сроки контрольной точки определяются УМУ и доводятся до сведения обучающихся деканатами, а до сведения преподавателей – соответствующими кафедрами. Контрольные точки проводятся дважды в семестр.

5.8 По результатам контрольной точки преподаватели, ведущие занятия, обязаны выставить в специальную электронную аттестационную ведомость в личном кабинете в ЭИОС Университета итоги текущего контроля успеваемости каждого обучающегося.

Успеваемость обучающихся определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «не аттестован» (в случае, если обучающийся не обучался).



	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	ПУДСМК 134-2020

## **6 Организация проведения промежуточной аттестации**

6.1 Целями проведения промежуточной аттестации являются:

объективное установление фактического уровня освоения ОП и достижения результатов освоения;

соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС ВО;

оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им ОП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения ОП.

6.2 Формами промежуточной аттестации при реализации ОС с применением ЭО и ДОТ являются зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены, которые проводятся в соответствии с учебным планом (графиками учебного процесса).

Перечень дисциплин и соответствующих форм, включенных в промежуточную аттестацию в семестре, доводится до сведения обучающихся в начале учебного семестра, но не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации. Указанный перечень должен соответствовать рабочим учебным планам на текущий учебный год.

6.3 Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом может включать:


защиту курсовых работ (проектов);

защиту отчета по практике;

зачет;

зачет с оценкой;

экзамен.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	<b>ПУДСМК 134-2020</b>

Тематика курсовых работ (проектов) утверждается распоряжением декана по факультету на основании служебной записки заведующего кафедрой.

6.4 При промежуточной аттестации обучающиеся сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят зачеты по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту». При этом количество экзаменов в промежуточную аттестацию должно быть не менее двух (за исключением программ ускоренного обучения и обучения по индивидуальному учебному плану).

Обучающиеся, осваивающих ОП в ускоренные сроки, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

6.5 Прием зачета (зачета с оценкой) или экзамена осуществляется преподавателем, читающим лекции и (или) ведущим практические (лабораторные) занятия в соответствующей группе.


В исключительных случаях заведующий кафедрой имеет право принять экзамен (зачет) самостоятельно или привлечь по своему усмотрению другого преподавателя, являющегося специалистом по данной дисциплине.

6.6 Сроки проведения зачетов и экзаменов определяются учебным планом.

6.7 Расписание экзаменов утверждается проректором по учебной и научной работе и доводится до сведения преподавателей и обучающихся в срок, не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов в ЭИОС Университета.

Расписание зачетов, экзаменов и консультаций для лиц с ограниченными возможностями здоровья, размещается на сайте Университета и информационном стенде факультета в соответствующей альтернативной версии.

6.8 В случаях и порядке, установленных локальными нормативными актами Университета, распоряжением декана обучающемуся по его мотивированному

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	ПУДСМК 134-2020

личному заявлению может быть предоставлена возможность досрочной сдачи отдельных экзаменов (зачетов) или переноса их на более поздний срок.

6.9 По согласованию с УМУ, деканами и заведующими соответствующими кафедрами отдельные экзамены (зачеты) могут проводиться в течение семестра по завершении преподавания дисциплины.

6.10 Форма, порядок и критерии оценивания результатов учебной работы доводятся до сведения обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля).

6.11 Контролирующие материалы промежуточной аттестации (экзаменационные билеты, тесты и т.п.) утверждаются заведующим кафедрой. При проведении аттестации преподавателю предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в пределах программы дисциплины (модуля).


6.12 Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), изученным в виде массового открытого онлайн-курса по предоставленному сертификату

Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

## **7 Порядок проведения зачетов и экзаменов**

7.1 Каждый обучающийся проходит промежуточную аттестацию со своей группой в день, определенный расписанием зачетов и экзаменов.

7.2 Порядок проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. При проведении зачетов устанавливается система оценок: «зачтено», «не зачтено». При проведении экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	<b>ПУДСМК 134-2020</b>

7.3 Экзамены проводятся по билетам в формате веб-конференций либо в виде тестовых заданий, составленным в соответствии с программой курса.

Перечень теоретических и практических вопросов, включенных в билеты и тесты, должен быть сообщен обучающимся в начале соответствующего семестра, но не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации.


7.4 Зачет может проводиться по итогам текущего контроля посещаемости, успеваемости и учебной работы обучающегося за семестр (курс) и/или в виде устного или письменного опроса, теста.

7.5 Положительные результаты вносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку. Неудовлетворительные результаты вносятся только в экзаменационную (зачетную) ведомость. Прочерки, незаполненные графы в экзаменационной (зачетной) ведомости не допускаются. В случае неявки обучающегося на экзамен (зачет) в экзаменационной (зачетной) ведомости делается запись «не явился». Неявка на экзамен (зачет) без уважительной причины приравнивается к получению неудовлетворительной оценки.

7.6 Экзаменационные (зачетные) ведомости заполняются преподавателями в личных кабинетах в день проведения зачета (экзамена).

7.7 В зависимости от системы оценки знаний обучающихся может быть предусмотрена балльно-рейтинговая система, объединяющая процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Механизм учета результатов, критерии и составные части оценки достижений, а также особенности возникновения и ликвидации академической задолженности изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся.

7.8 Положительные оценки по итогам зачета (экзамена), защиты курсовой работы (проекта) и отчета по практике указываются преподавателем в зачетной (экзаменационной) ведомости и в зачетной книжке обучающегося. Неудовлетво-

	<p align="center"><b>ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»</b></p>
	<p align="center"><b>Положение</b> о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	<p align="center"><b>ПУДСМК 134-2020</b></p>

нительные оценки указываются только в зачетной (экзаменационной) ведомости. Неявка на экзамен, зачет, защиту курсового проекта (работы) или отчета по практике отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

7.9 На подготовку к экзамену обучающемуся выделяется, как правило, три дня, если учебным планом не предусмотрено иное.


7.10 В случае невозможности (по причине болезни) сдавать плановый экзамен (зачет) обучающийся обязан по телефону или письменно уведомить деканат, а по выздоровлении представить заверенную медицинским учреждением справку, чтобы получить направление на экзамен в индивидуальном порядке.

Копия справки должна быть представлена в деканат не позднее следующего рабочего дня после ее закрытия в лечебном учреждении.



Предъявление медицинской справки о болезни после того, как была получена оценка на экзамене или зачете, не является причиной для опротестования данной оценки.


7.11 Медицинские справки о нетрудоспособности обучающегося в период семестра не являются основанием для продления сессии.

7.12 Аннулирование полученных оценок может быть осуществлено проректором по учебной и научной работе по представлению декана факультета или заведующего кафедрой. Основанием для аннулирования оценки могут быть нарушения порядка приема зачета или экзамена, допущенные преподавателями или обучающимися.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период организа- ции образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	ПУДСМК 134-2020


**Лист согласования**

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Проректор по учебной и научной работе	Лейфа А.В.		д.т. 05. 2020
2.	Юрисконсульт	Корбатовская С.А.		д.т. 05. 2020

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	<b>ПУДСМК 134-2020</b>

### Лист регистрации изменений


№ изме- нения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., долж- ность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	ПУДСМК 134-2020

### Лист рассылки

Номер экз.	Наименование подразделения, должностного лица
1	Ответственный за качество по университету
2	Ректор
3	Проректор по учебной и научной работе
4	Учебно-методическое управление
5	Деканат юридического факультета
6	Деканат филологического факультета
7	Деканат факультета дизайна и технологии
8	Деканат факультета математики и информатики
9	Деканат экономического факультета
10	Деканат факультета социальных наук
11	Деканат энергетического факультета
12	Деканат факультета международных отношений
13	Деканат инженерно-физического факультета
14	Кафедра гражданского права
15	Кафедра уголовного права
16	Кафедра конституционного права
17	Кафедра теории и истории государства и права
18	Кафедра перевода и межкультурной коммуникации
19	Кафедра иностранных языков
20	Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики
21	Кафедра литературы и мировой художественной культуры
22	Кафедра сервисных технологий и общетехнических дисциплин
23	Кафедра дизайна
24	Кафедра информационных и управляющих систем
25	Кафедра математического анализа и моделирования
26	Кафедра общей математики и информатики
27	Кафедра финансов
28	Кафедра экономической теории и государственного управления
29	Кафедра международного бизнеса и туризма
30	Кафедра экономической безопасности и экспертизы
31	Кафедра экономики и менеджмента организации
32	Кафедра религиоведения и истории
33	Кафедра физической культуры



	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период органи- зации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>
	ПУДСМК 134-2020

Номер экз.	Наименование подразделения, должностного лица
34	Кафедра психологии и педагогики
35	Кафедра социальной работы
36	Кафедра философии и социологии
37	Кафедра автоматизации производственных процессов и электротехники
38	Кафедра энергетики
39	Кафедра китаеведения
40	Кафедра геологии и природопользования
41	Кафедра физики
42	Кафедра безопасности жизнедеятельности
43	Кафедра химии и химической технологии
44	Кафедра стартовых и технических ракетных комплексов